

Retour d'ateliers

Séminaire
Devoirs Faits

04 juin 2019

14h00 15h30

05 juin 2019

11h00 12h30

- Formateur/formatrice
- Conseiller/conseillère en formation
- Perdirs
- IA-IPR
- DASEN
- Chargé d'édition numérique
- IA-IPR / EVS / Référent Devoirs Faits



1. Comment faire venir les élèves et les fidéliser dans le programme?

Une nécessité de comprendre les attentes de l'élève:

- (de manière pragmatique): Avoir fait ses devoirs.
- Sur du plus long terme: meilleure compréhension des demandes, apports méthodologiques (reformulation par l'intervenant de la consigne du devoir etc.).

" S'il ne sont pas satisfaits de la prestation, s'il trouvent qu'ils n'ont pas gagné de temps, ils viennent me voir et ils s'en vont. J'ai 3% de sortie. "

" Une fois qu'ils ont vu qu'il gagnait du temps [...] on a gagné. On a des enfants qui sont capables d'entendre que c'est un progrès. "

" La plus-value de l'enseignant; le **statut de l'enseignant** va le convaincre que ça va être bénéfique."

Des disparités locales existantes:



Lisibilité des problématiques d'établissements dans le temps
"historique de l'établissement"



Élèves transportés ou non.
"élèves captifs"

Les leviers d'actions possibles mis en avant:

- Importance des pairs
- Relation à l'enseignant
- Améliorer les postures professionnelles des adultes qui les entourent (la question du temps de la formation).
- Travailler sur les conditions de mise au travail pour recentrer le collégien sur ses devoirs.

Retour d'ateliers Séminaire Devoirs Faits

2. Partage d'expérience et initiatives locales déjà expérimentées.

Des modalités organisationnelles différentes sont mises en place dans certains établissements (avec un impact positif):

Base obligatoire de Devoirs Faits (97 % de participants)

Programme long de **formation** (avec des chercheurs) de l'équipe enseignante sur deux ans (20 enseignants engagés)

Début des séances par une collation

Des moments charnières sur lesquels travailler qui sont repérés:

Le temps "Devoirs Faits" où les élèves n'ont rien à faire

Le moment où l'enseignant ne sait pas accompagner l'élève sur son travail

SOLUTIONS TESTÉES:

Devoirs Faits estampillés "travaux de groupe"

Création de **banque de ressources**

Les objectifs:

- leur donner quelque chose à faire mais qui ne soit pas hors sol.
- pas occupationnel

Les freins:

- ressenti comme un **travail supplémentaire**

C'est là que l'enseignant va apprendre à apprendre; "*attends, on va essayer de trouver la solution, il faut que tu relises ta leçon, il y a certainement un exercice que tu as déjà fait...*"

" On est obligé de se demander ce qu'on fait nous même quand on est face à une activité scolaire qu'on ne peut pas traiter".

Retour d'ateliers Séminaire Devoirs Faits

3. Problématiques prioritaires et pistes de solution envisagées.

Élèves ambassadeurs
(proposition par les élèves eux-même)

Comment valoriser la participation des élèves inscrits à Devoirs Faits ?

Domaine 2 du socle commun

Comment garantir une meilleure coordination des acteurs pour un meilleur suivi de l'élève ?

Utiliser les temps formels pour créer une culture commune entre les équipes, "en tirant le fil".

Proposer des modalités différentes d'organisation des séances

Re-décliner les questions pédagogiques, de manière transversale, à chaque fois qu'on interroge les équipes.

Des temps formels existants sur lesquels intervenir:

- conseil école-collège
- conseil d'enseignement
- PPCR de l'inspection

Question de la formation des perdurs pour l'animation des instances (maîtrise des thèmes à aborder dans les instances).

"Si on on tire le fil à tous les niveaux de l'établissement, dans toutes les instances... Il y a le conseil péda. mais il n'y a pas que le conseil péda. Il a le conseil école-collège..."

Division des groupes selon des "pôles" avec plusieurs enseignants: salle de sciences - pôle des humanités - pôle autonomie - pôle zen (1 adulte pour 5 élèves).

Accueil de tous les élèves participants dans une salle, choix du pôle par les élèves en début de séances selon le travail.

Retour d'ateliers Séminaire Devoirs Faits

Comment favoriser la communication entre les différents parties prenantes ?

Mettre à disposition des **interfaces** ou des **temps institutionnels d'échange**

- conseil de recommandation (par moment, par enfant).
- conseil de cycle
- ENT
- etc.

"Trouver" des **temps de rencontre** entre les équipes

Pédagogie de projet: pas de "réunionite", mais des rencontres physiques pour travailler sur un projet ou sur un groupe.

projets pédagogiques, sorties, réalisations artistiques et/ou culturelles...

Mettre l'intendance de l'établissement **au service du projet pédagogique** plutôt que d'être un frein.

Comment passer du travail collectif de l'équipe au parcours de l'élève?

Des exemples:

"Papillon" Pronote individuel et archivage (*fiche de dialogue*).

Mettre en commun:
messagerie instantannée (avec perdurs en copie).